

Министерство образования и науки Алтайского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Бийский техникум лесного хозяйства»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессионального модуля

**ПМ.02 «Участие в организации производственной деятельности в
рамках структурного подразделения деревообрабатывающего
производства»**

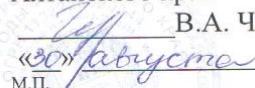
МДК.02.01 «Управление структурным подразделением»

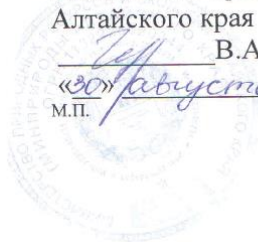
**МДК.02.02 «Анализ производственно-хозяйственной деятельности
структурного подразделения»**

для специальности 35.02.03 «Технология деревообработки»

г. Бийск

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления лесами
Алтайского края


В.А. Черных
«30» августа 2017г.
М.П.



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УПР КГБПОУ
«Бийский техникум лесного хозяйства»
С.Н. Кузнецов
«30» августа 2017г.




Лист согласования
рабочей программы и КОС профессионального модуля
ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках
структурного подразделения деревообрабатывающего производства

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства, соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту в части требований к результатам освоения основной образовательной программы базовой подготовки в предметной области профессионального модуля для специальности 35.02.03 Технология деревообработки, примерной программе профессионального модуля, рекомендованной Федеральным государственным учреждением Федеральным институтом развития образования (ФГУ «ФИРО») и учебному плану, в соответствии с потребностями работодателей и особенностями развития региона.

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский техникум лесного хозяйства» (КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства»).

Разработчик:
Отт О.В. – преподаватель КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства»

Программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности Технология деревообработки, протокол № 1 от «30» августа 2017г.


(С.Н. Мерзликин),
(подпись ПЦК)

рекомендована к утверждению методическим Советом, протокол № 1 от «30» августа 2017г.


(Е.В. Масютина)
(подпись председателя методического Совета)

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства»

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.03 Технология деревообработки (базовой подготовки)**, входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, по направлению подготовки Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
- 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
- 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации) работников в области деревообрабатывающего производства. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования производства в рамках структурного подразделения;
- руководства работой структурного подразделения;
- анализа результатов деятельности подразделения;
- участия в организации экологически безопасной деятельности подразделения;

уметь:

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- доводить до сведения персонала плановые задания по количеству и качеству выпускаемой продукции;
- определять ответственность и полномочия персонала;

- принимать и реализовывать управленческие решения;
- давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов;
- сохранять среду обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- составлять документацию по управлению качеством продукции;
- производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции;
- заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения;
- применять нормы правового регулирования;

знать:

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
- требования законодательства в экологических вопросах;
- принципы рационального природопользования;
- проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически грамотного использования лесов;
- основы промышленной экологии;
- принципы делового общения в коллективе;
- методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 604 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 514 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 280 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 90 часов;

учебной практики – 108 часов;

производственной практики – 36 часов.

вариативная часть – 184 часа.

1.4. Обоснование вариативной части. Вариативная часть: 184 часа.

Основанием является практическая направленность выбранных тем, что предполагает их углубленное изучение: тема 1.1. «Основы менеджмента в профессиональной деятельности» (46 часов лекционных, 12 часов практических занятий); тема 1.2. «Организация производственного процесса и управления структурным подразделением деревообрабатывающим

производством» (12 часов лекционных, 10 часов практических занятий); тема 1.3. «Организация управления с учетом производственных мощностей и основных производственных фондов подразделения» (12 часов лекционных, 10 часов практических занятий); тема 1.4. «Организация производственного процесса на основе принципов рационального природопользования» (16 часов лекционных, 4 часа практических работ); тема 2.1. «Основы организации учета и анализа деятельности структурного подразделения» (58 часов лекционных, 4 часа практических работ). Внесенные изменения рассмотрены на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности «Технология деревообработки», протокол № 6 от 26 декабря 2014 г.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (по базовой подготовке):

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения
ПК 2.2	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 2.3	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1. ПК 2.2.	Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения	274	170	60	-	50	-	54	-
ПК 2.3.	Раздел 2. Выполнение анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	204	110	28	-	40	-	54	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
	Всего:	514	280	88	-	90		108	36

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения		274	
МДК.02.01 Управление структурным подразделением		220	
Тема 1.1. Основы менеджмента в профессиональной деятельности	Содержание	58	
1	Введение в менеджмент. Понятие менеджмента. Менеджмент как наука управления организациями. Цели и задачи управления организациями различных организационно-правовых форм. Функции менеджмента.		3
2	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.		3
3	Человек и организация. Внутренняя и внешняя среда организации. Переменные внутренней среды. Роль факторов внешней среды в управлении современными организациями. Внешние заинтересованные группы. Уровни внешней среды. Методы анализа внутренней и внешней среды. SWOT-анализ: преимущества и ограничения. Концепция жизненного цикла отрасли.		3
4	Особенности среды международного бизнеса. Этика бизнеса, социальная ответственность и внешняя репутация фирмы: мировой опыт и современная российская ситуация.		3
5	Стратегический менеджмент. Сущность стратегического управления организацией. Базовые понятия стратегического управления. Понятие стратегии. Формулирование и внедрение стратегии. Миссия организации. Концепция и типы конкурентных стратегий		3
6	Постановка целей и планирование в организации. Основные виды и формы внутрифирменного планирования. Оценка и анализ внешней среды. Управленческое обследование внутренних сильных и слабых сторон организации. Изучение стратегических альтернатив. Управление рисками.		3

	7	Основы проектирования организации. Факторы проектирования организации. Структура организации и достижение стратегических целей. Эволюция организационных структур. Жизненный цикл организации. Концепции жизненного цикла организаций.		3
	8	Организационные процессы. Коммуникации, решения и конфликты. Коммуникации в управлении. Принятие решений. Управление конфликтом. Управление стрессами.		3
	9	Этика делового общения в коллективе.		3
	10	Природа лидерства. Понятие лидерства. Менеджмент и лидерство: современное соотношение понятий. Понятие стилей руководства.		3
	11	Базовые понятия мотивации. Традиционные подходы к мотивации. Понятие потребностей и их разновидности. Экономическая и управленческая трактовки потребностей.		3
	12	Основные концепции эффективной мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Мотивация работников на решение производственных задач.		3
	13	Концепция организационной культуры. Развитие организационной культуры. Влияние культуры на эффективность.		3
	Дифференцированный зачет			
	14	Управление изменениями в компании. Причины и цели планируемых организационных изменений. Модели и техника организационных изменений.		3
	15	Контроль как функция менеджмента. Этапы процесса контроля, основы концепции тотального менеджмента качества.		3
	16	Системы управленческого контроля. Информационные системы и технологии в управлении. Управление производственными операциями и предоставлением услуг.		3
	Практические занятия			22
	1	Анализ внешней и внутренней среды организации.		
	2	Формулирование цели и задач организации.		
	3	Разработка модели личных и деловых качеств современного руководителя.		
	4	Выработка стратегии поведения в конфликте.		
	5	Решение ситуационных задач с целью мотивирования работников на решение производственных задач.		
Тема 1.2.	Содержание			16
Организация производственного процесса и управления структурным	1	Содержание и структура производственного процесса. Типы производства. Производственный цикл. Основы организации автоматизированного производства.		3

подразделением деревообрабатывающего производства	2	Основы теории принятия управленческих решений. Принципы, методы и функции управления. Численность и структура аппарата управления. Управление производственным процессом. Роль техника-технолога на предприятии в управлении структурным подразделением. Роль трудовых коллективов. Основы автоматизированной системы управления.		3
	3	Содержание и задачи подготовки производства. Виды подготовки производства. Организация подготовки производства подразделения на деревообрабатывающем предприятии.		3
	4	Управление качеством продукции на деревообрабатывающем предприятии. Совершенствование управления и стимулирование повышения качества продукции.		3
	Практические занятия		16	
	1	Планирование производства в рамках структурного производства деревообрабатывающих предприятий		
Тема 1.3. Организация управления с учетом производственных мощностей и основных производственных фондов подразделения	Содержание		16	
	1	Общие положения по производственной мощности предприятия. Показатели использования оборудования. Производственная мощность деревообрабатывающих производств.		3
	2	Характеристика предметов труда. Баланс сырья и отходов. Комплексное использование сырья.		3
	3	Организация и обслуживание основного производства: организация и планирование ремонтного хозяйства; организация и планирование инструментального хозяйства; организация и планирование транспортно-складского хозяйства; организация и планирование материально-технического обеспечения и сбыта продукции.		3
	4	Содержание и задачи организации труда на предприятии. Бригадные формы организации труда. Техническое нормирование труда. Организация соревнования.		3
	Практические занятия		14	
	1	Расчет производственной мощности деревообрабатывающего производства.		
2	Расчет плановых и фактических эксплуатационных расходов.			
3	Расчет норм затрат труда.			
Тема 1.4. Организация производственного процесса на основе принципов	Содержание		20	
	1	Особенности взаимодействия общества и природы.		3

рационального природопользования	2	Основы промышленной экологии. Природоресурсный потенциал, принципы и методы рационального природопользования.		3
	3	Проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически грамотного использования лесов. Размещение производства и проблема отходов.		3
	4	Понятие мониторинга окружающей среды, экологическое регулирование, прогнозирование последствий природопользования. Понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита.		3
	5	Требования законодательства в экологических вопросах. Охраняемые природные территории.		3
	6	Концепция устойчивого развития. Международное сотрудничество в области природопользования и охраны окружающей среды		3
	Практические занятия			8
1	Решение ситуационных задач, направленных на определение степени воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов деревообрабатывающего предприятия.			
2	Разработка мероприятий по сохранению окружающей среды с применением норм правового регулирования.			
Экзамен				
Самостоятельная работа при изучении раздела 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите.			50	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы				
	1.	Особенности работы предприятий в современных рыночных условиях труда	4	
	2.	Содержание закона о государственном (частном) предприятии	2	
	3.	Основные пути совершенствования производственной структуры предприятий (объединений)	4	
	4.	Построение структуры лесопильного производства	4	
	5.	Построение общей структуры производственного процесса	2	
	6.	Составление классификации технологических процессов	4	
	7.	Методы синхронизации поточных линий	2	

8. Виды показателей качества продукции	2	
9. Формы стандартизации продукции	2	
10. Разработка путей и форм стимулирования повышения качества продукции	2	
11. Расчет коэффициентов сопряжения мощностей	2	
12. Расчет производственных мощностей по видам производств	4	
13. Составление баланса использования отходов по одному из производств по нормативным, справочным материалам.	2	
14. Расчет показателей использования сырья на примере одного вида производств	2	
14. Структура и расчеты ремонтного цикла	2	
15. Формирование графиков ремонта оборудования	2	
16. Расчеты потребности в основных видах инструментов	2	
17. Разработка планов – нарядов движения сырья на предприятии	4	
18. Расчет производственных запасов, материалов, ресурсов	2	
Учебная практика	54	
Виды работ:		
Планирование производства в рамках производственного подразделения		
Организация рабочего места и расстановка кадрового состава		
Составление плановых заданий на производство и качество продукции, доведение заданий до персонала		
Определение ответственности персонала		
Построение графиков подготовки производственных процессов		
Составление графиков движения предметов труда по одному из видов технологического процесса		
Составление документации по управлению качеством продукции		
Анализ воздействия негативных факторов на окружающую среду		
Разработка мер по сохранению окружающей среды с применением норм правового регулирования.		
Дифференцированный зачет по учебной практике (МДК.02.01)		
Раздел 2. Выполнение анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	204	
МДК.02.02	150	
Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения		

Тема 2.1. Основы организации учета и анализа деятельности структурного подразделения	Содержание		82	3
	1	Хозяйственный расчет принципы и содержание. Хозяйственный расчет предприятия. Внутрихозяйственный расчет. Система показателей хозрасчетных подразделений. Новые формы хозяйственного расчета.		3
	2	Основы организации учета на предприятии. Задачи, содержание и методы анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия деревообрабатывающего производства.		3
	3	Анализ использования основных производственных фондов. Понятие основных фондов предприятия. Показатели эффективного использования основных фондов. Классификация основных средств предприятия. Анализ объёма, состава, структуры и динамики основных средств. Анализ технического состояния основных производственных фондов. Показатели состояния и движения основных производственных фондов. Анализ эффективности использования основных фондов. Влияние обобщающих показателей основных производственных фондов на объем производства.		3
	4	Анализ труда и заработной платы. Анализ численности, состава и движения трудовых ресурсов. Наличие и структура трудовых ресурсов. Показатели движения персонала. Анализ производительности труда. Выработка. Трудоемкость.		3
	5	Анализ затрат на производство и сбыт продукции. Анализ затрат на производство по экономическим элементам. Калькуляция себестоимости продукции.		3
	6	Анализ состава и динамики прибыли. Анализ структуры прибыли. Анализ балансовой прибыли.		3
	7	Анализ рентабельности. Показатели рентабельности предприятия. Методика расчета рентабельности. Анализ рентабельности отдельных видов выпускаемой продукции.		3
	8	Оценка и анализ финансового состояния предприятия. Состав и структура бухгалтерского баланса. Построение баланса. Анализ производственного потенциала предприятия. Оценка платежеспособности предприятия. Определение показателей ликвидности баланса. Определение показателей финансовой устойчивости предприятия. Анализ показателей деловой активности предприятия.		3
	9	Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения.		3
10	Содержание плана развития структурного подразделения на основе анализа производственно-хозяйственной деятельности. Экономическая эффективность мероприятий по внедрению новой техники, изобретений,	3		

	рационализаторских предложений.		
	Практические занятия	28	
	1. Анализ использования основных производственных фондов.		
	2. Составление сметы затрат на производство.		
	3. Составление калькуляции себестоимости продукции деревообрабатывающего производства.		
	4. Составление цеховой себестоимости производства деревянной тары.		
	5. Расчет прибыли по товарной продукции.		
	6. Определение рентабельности продукции.		
	7. Составление сметы фонда материального поощрения.		
	8. Составление сметы фонда социального развития.		
	9. Составление сметы фонда развития производства.		
	10. Составление примеров распределения прибыли, дохода.		
	11. Анализ состава и динамики прибыли.		
	12. Анализ объемов производств.		
	Экзамен		
	Самостоятельная работа при изучении раздела 2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы:	40	
	1. Пути совершенствования планирования капиталовложений на предприятиях	4	
	2. Производственные программы и её отличительные черты по видам производств	4	
	3. Особенности расчета численности рабочих по видам производств	4	
	4. Как составить калькуляцию выполняемых работ на конкретной операции	6	
	5. Виды и назначение цен, используемых на предприятии	4	
	6. Планирование и использование фондов экономического стимулирования	4	
	7. Роль финансового плана в работе предприятия	4	
	8. Хозяйственная деятельность частного предприятия	4	
	9. Анализ выполнения ассортиментного плана	6	

<p>Учебная практика Виды работ: Выполнение расчета основных технико-экономических показателей при производстве деревообрабатывающей продукции: Составление характеристики структурного подразделения Расчет производственной мощности структурного подразделения. Расчет численности работников структурного подразделения. Расчет фонда заработной платы структурного подразделения. Определение расходов структурного подразделения и калькуляция себестоимости продукции Определение общей прибыли, ее распределение Расчет рентабельности производства. Заполнение отчетной документации. Анализ хозяйственной деятельности структурного подразделения.</p>	54	
<p>Дифференцированный зачет по учебной практике (МДК.02.02)</p>		
<p>Производственная практика Виды работ Планирование производства в рамках структурного подразделения. Руководство работой структурного подразделения. Анализ результатов деятельности подразделения. Участие в организации экологически безопасной деятельности подразделения.</p>	36	
<p>Дифференцированный зачет по производственной практике</p>		
<p>Экзамен (квалификационный)</p>		
<p style="text-align: right;">Всего по модулю:</p>	514	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета экономики организации и лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета экономики организации и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебные пособия по предмету;
- комплект учебно-методических материалов по дисциплине; комплект учебно-наглядных пособий по дисциплине.

Технические средства обучения:

–компьютер с лицензионным программным обеспечением по предмету и мультимедиапроектор.

Оборудование лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности и рабочих мест лаборатории:

- рабочее место преподавателя;
- компьютерный стол для преподавателя;
- посадочные места по количеству обучающихся;
- компьютерные столы и ПК для обучающихся;
- комплект учебно-методической документации;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением (или ноутбук);
- мультимедиапроектор.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Басова Т.Ф., Иванов В.И., Кожевников Н.Н. Основы экономики и управления: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 272 с.

2. Демидова Г.В. Управленческая психология: учебное пособие для студ.сред.проф. учеб.заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 176 с.
3. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 304 с.
4. Мугадин С.И., Мосягин В.И. Организация, планирование и управление на деревообрабатывающих и лесохимических предприятиях, - М.: Лесн. Пром-сть, 2010. - 352 с.
5. Одинцов А.А., Одинцова А.В. Управленческая психология: учебник для студ. сред.проф. учеб. Заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 256 с.
6. Основы экономики: учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / под ред. Кожевникова Н.Н. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 288 с.

Дополнительные источники:

1. Еремина Е.И., Щукина А.Я. Практикум по экономической теории: учеб.пособие для студ.сред.проф.учеб.заведений. – 1-е изд., - М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 224 с.
2. Основы экономики: Учебник для начального профессионального образования - Терещенко О.Н. // Издательство: Академия, 2010; 176 стр.
3. Пястолов С.М. Экономическая теория: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 240 с
4. Пястолов С.М. Экономическая теория: практикум: учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 192 с.
5. Терещенко О.Н. Основы экономики: Практикум для средних профессиональных учебных заведений. – М.: Дашков и К. – 2008.

Интернет-ресурсы:

1. Портал нормативно-технической документации. Форма доступа: <http://www.pntdoc.ru/snip3.html>
2. Электронный ресурс «Законодательство. Экономика». Форма доступа: <http://lawecon.ru/>
3. Электронный ресурс «Экономика и управление на предприятии» (учебные материалы для студентов). Форма доступа: <http://eumtp.ru/>

4. Электронная библиотека учебных материалов «Экономика.Info» (лекции, учебники, рефераты, статьи по экономике). Форма доступа: <http://www.economika.info/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение программы модуля базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин экономика организации, правовое обеспечение профессиональной деятельности.

В реализацию программы модуля входит проведение производственной практики. Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием прохождения производственной практики (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля является освоение междисциплинарных курсов и учебной практики.

При проведении практических занятий и учебной практики в зависимости от сложности изучаемой темы и технических условий возможно деление учебной группы на подгруппы численностью не более 8 человек.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля и специальности Технология деревообработки.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля. Обязательна стажировка в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения	Четкость определения и формулирования целей и задач структурного подразделения в соответствии с общими задачами предприятия	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.
	Правильность составления плана работы структурного подразделения	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.
	Правильность разработки мер по сохранению окружающей среды в соответствии с нормами правового регулирования.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	Правильность расстановки кадров, обеспечения их предметами и средствами труда в соответствии с производственными задачами;	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.

	Правильность и эффективность выбора мер мотивации работников на решение производственных задач	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.
	Правильность принятия и реализации управленческих решений в соответствии с общими задачами предприятия	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.
ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения	Точность расчета технико-экономических показателей, характеризующих эффективность деятельности структурного подразделения в соответствии с методикой выполнения расчетов	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.
	Правильность выполнения анализа деятельности структурного подразделения	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной и производственной практик.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>Активность, инициативность в процессе освоения программы модуля</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p>
	<p>Эффективность и качество выполненной самостоятельной работы</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p>
	<p>Участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках, ярмарках, мастер-классах и т.п.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p>
	<p>Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии</p>	<p>Анализ библиотечного формуляра обучающегося, оценка результатов самостоятельной работы</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>Результативность организации собственной деятельности для выполнения профессиональных задач</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p>
	<p>Адекватный выбор методов и способов решения профессиональных задач</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам</p>

	Точность подбора критериев и показателей оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях;	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные;	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Своевременность решения профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ;	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	Результативность использования различных информационных источников с использованием ИКТ;	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	Качество оформления результатов работы с использованием ИКТ;	Оценка результатов выполнения заданий на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и

		производственной практике
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Ясность и аргументированность изложения собственного мнения	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	Результативность взаимодействия с коллегами, руководством, потребителями	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Адекватность оценки и анализа эффективности и качества результатов работы членов команды (подчиненных)	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Результативность внеаудиторной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля;	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам
	Верность выбора способов коррекции результатов собственной деятельности;	Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам

<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий в области профессиональной деятельности.</p>	<p>Наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной и производственной практикам.</p>
---	---	---

Разработчики:

КГБПОУ «Бийский
техникум лесного
хозяйства»

(место работы)

преподаватель

(занимаемая должность)

О.В. Захарова

(инициалы, фамилия)