

Министерство образования и науки Алтайского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение «Бийский техникум лесного хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной практики  
профессионального модуля

**ПМ.02 «Участие в организации производственной деятельности в  
рамках структурного подразделения деревообрабатывающего  
производства»**

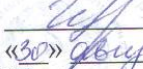
**МДК.02.01 «Управление структурным подразделением»  
МДК.02.02 «Анализ производственно-хозяйственной деятельности  
структурного подразделения»**

для специальности 35.02.03 «Технология деревообработки»

г. Бийск

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления лесами  
Алтайского края

  
В.А. Черных  
«30» августа 2017г.  
М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР КГБПОУ  
«Бийский техникум лесного хозяйства»

  
С.Н. Кузнецов  
«30» августа 2017г.

### Лист согласования

рабочей программы учебной практики и КОС профессионального модуля  
**ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках  
структурного подразделения деревообрабатывающего производства**

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства, соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту в части требований к результатам освоения основной образовательной программы базовой подготовки в предметной области профессионального модуля для специальности 35.02.03 Технология деревообработки, примерной программе профессионального модуля, рекомендованной Федеральным государственным учреждением Федеральным институтом развития образования (ФГУ «ФИРО») и учебному плану, в соответствии с потребностями работодателей и особенностями развития региона.

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский техникум лесного хозяйства» (КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства»).

Разработчик:

Отт О.В. – преподаватель КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства»

Программа рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии специальности Технология деревообработки, протокол № 1 от «30» августа 2017г.

  
(С.Н. Мерзликін),  
(подпись ПЦК)

рекомендована к утверждению методическим Советом, протокол № 1 от «30» августа 2017г.

  
(Е.В. Масютина)  
(подпись председателя методического Совета)

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	9
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## «Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства»

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.03 Технология деревообработки (базовой подготовки)**, входящей в состав укрупненной группы 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство Воспроизводство и переработка лесных ресурсов, по направлению подготовки Технология лесозаготовительных и деревоперерабатывающих производств, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
- 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
- 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

Рабочая программа учебной практики профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации) работников в области деревообрабатывающего производства. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной практики должен

#### **иметь практический опыт:**

- планирования производства в рамках структурного подразделения;
- руководства работой структурного подразделения;
- анализа результатов деятельности подразделения;
- участия в организации экологически безопасной деятельности подразделения;

#### **уметь:**

- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда;
- доводить до сведения персонала плановые задания по количеству и качеству выпускаемой продукции;

- определять ответственность и полномочия персонала;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов;
- сохранять среду обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
- составлять документацию по управлению качеством продукции;
- производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции;
- заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения;
- применять нормы правового регулирования;

**знать:**

- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
- требования законодательства в экологических вопросах;
- принципы рационального природопользования;
- проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически грамотного использования лесов;
- основы промышленной экологии;
- принципы делового общения в коллективе;
- методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
- понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита.

**1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики профессионального модуля:**

Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения–54 часа.

Раздел 2. Выполнение анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения – 54 часа.

**Всего – 108 часов.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы учебной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями (по базовой подготовке):

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 2.1.	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 2.3.	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план учебной практики профессионального модуля ПМ.02 «Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства»

Код профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1. ПК 2.2.	Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения	54	-	-	-	-	-	54	-
ПК 2.3.	Раздел 2. Выполнение анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	54	-	-	-	-	-	54	-
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	-	-	-	-	-	<b>108</b>	-

### 3.2. Содержание учебной практики по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем	Содержание практики и виды работ	Объем часов
1	2	3
<b>МДК.02.01 Управление структурным подразделением</b>		<b>54</b>
<b>Раздел 1. Планирование и организация работы структурного подразделения</b>		<b>54</b>
Тема 1.1 Планирование производства в рамках производственного подразделения	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Понятие, содержание, задачи и виды внутрифирменного планирования. Классификация планов по различным основаниям. Перспективное планирование. Формулирование положения о миссии предприятия.</p> <p>2 Тактические и оперативные планы.</p>	<b>12</b>
Тема 1.2 Организация рабочего места и расстановка кадрового состава	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Определение характеристик и общих требований к организации рабочих мест в структурном подразделении.</p> <p>2 Требования безопасности и охраны труда. Определение требований к работникам, к их знаниям и навыкам. Составление персонального резюме.</p>	<b>12</b>
Тема 1.3 Составление плановых заданий на производство и качество продукции, доведение заданий до персонала. Определение ответственности персонала	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Порядок, сроки, логика и последовательность обоснования внутрифирменных показателей деятельности предприятий.</p> <p>2 Формулирование плановых заданий. Определение ответственности персонала.</p>	<b>12</b>
Тема 1.4 Технологическая подготовка производства	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Построение графиков подготовки производственных процессов.</p> <p>2 Составление графиков движения предметов труда по одному из видов технологического процесса. Составление документации по управлению качеством продукции</p>	<b>12</b>
Тема 1.5 Анализ воздействия предприятия на окружающую среду	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Анализ воздействия негативных факторов на окружающую среду. Разработка мер по сохранению окружающей среды с применением норм правового регулирования.</p>	<b>6</b>
	<b>6 семестр – промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	
<b>МДК.02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного</b>		<b>54</b>



<b>подразделения</b>		
<b>Раздел 2. Выполнение анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</b>		<b>54</b>
Тема 2.1 Выполнение расчета основных технико-экономических показателей при производстве деревообрабатывающей продукции	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1   Определение основных налогов, выплачиваемых предприятием. Проведение расчетов по налогообложению предприятия.	6
	2   Определение объема производства и реализации продукции в натуральном и стоимостном выражении.	6
Тема 2.2 Составление характеристики структурного подразделения. Расчет производственной мощности структурного подразделения	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1   Выделение вертикальных и горизонтальных связей, линейных и функциональных связей, выделение уровней управления (верхний, средний, нижний), определение типа ОСУ. Выделение основных функций структурного подразделения. Ознакомление с должностными инструкциями мастеров, их анализ и внесение предложения о совершенствовании.	6
	2   Изучение общих положений по производственной мощности предприятия. Определение показателей использования оборудования. Производственная мощность деревообрабатывающих производств.	6
Тема 2.3 Расчет численности работников структурного подразделения. Расчет фонда заработной платы структурного подразделения	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1   Трудовые ресурсы организации. Персонал предприятия. Оплата труда на предприятии. Расчет потребности в кадрах на предприятии.	6
	2   Расчет заработной платы рабочих. Расчет заработной платы управленческого персонала. Расчет фонда заработной платы структурного подразделения.	6
Тема 2.4 Определение основных технико-экономических показателей деятельности структурного подразделения	<b>Содержание</b>	<b>12</b>
	1   Определение расходов структурного подразделения и калькуляция себестоимости продукции.	6
	2   Определение общей прибыли, ее распределение. Расчет рентабельности производства.	6
Тема 2.5 Заполнение отчетной документации. Анализ хозяйственной деятельности структурного подразделения	<b>Содержание</b>	<b>6</b>
	1   Оформление результатов анализа в виде справки, объяснительной записи, заключения. Анализ хозяйственной деятельности структурного подразделения. Анализ хозяйственной деятельности структурного подразделения.	6
	<b>8 семестр – промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	
	<b>Всего по модулю</b>	<b>108</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Учебная практика проводится в мастерских, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Практика для получения профессиональных навыков организуется с целью реализации требований Федерального Государственного образовательного стандарта СПО и направлена на приобретение студентами навыков организации и осуществления работ в сфере управления структурным подразделением.

Объектами учебной практики является структурное подразделение деревообрабатывающего производства.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Басова Т.Ф., Иванов В.И., Кожевников Н.Н. Основы экономики и управления: учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2011. – 272 с.
2. Демидова Г.В. Управленческая психология: учебное пособие для студ.сред.проф. учеб.заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 176 с.
3. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. – 12-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2012. – 304 с.
4. Мугадин С.И., Мосягин В.И. Организация, планирование и управление на деревообрабатывающих и лесохимических предприятиях, - М.: Лесн. Пром-сть, 2010. - 352 с.
5. Одинцов А.А., Одинцова А.В. Управленческая психология: учебник для студ. сред.проф. учеб. Заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 256 с.
6. Основы экономики: учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / под ред. Кожевникова Н.Н. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 288 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. Еремина Е.И., Щукина А.Я. Практикум по экономической теории: учеб.пособие для студ.сред.проф.учеб.заведений. – 1-е изд., - М.: Издательский центр «Академия», 2009. – 224 с.
2. Основы экономики: Учебник для начального профессионального образования - Терещенко О.Н. // Издательство: Академия, 2010;

3. 176 стр.
4. Пястолов С.М. Экономическая теория: учебник для студ. сред.проф. учеб. заведений. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 240 с
5. Пястолов С.М. Экономическая теория: практикум: учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 192 с.
6. Терещенко О.Н. Основы экономики: Практикум для средних профессиональных учебных заведений. – М.: Дашков и К. – 2008.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. Портал нормативно-технической документации. Форма доступа: <http://www.pntdoc.ru/snip3.html>
2. Электронный ресурс «Законодательство. Экономика». Форма доступа: <http://lawecon.ru/>
3. Электронный ресурс «Экономика и управление на предприятии» (учебные материалы для студентов). Форма доступа: <http://eumtp.ru/>
4. Электронная библиотека учебных материалов «Экономика.Info» (лекции, учебники, рефераты, статьи по экономике). Форма доступа: <http://www.economika.info/>

#### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение программы учебной практики базируется на изучении общепрофессиональных дисциплин Экономика организации, Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля является освоение междисциплинарных курсов и выполнение практических работ.

Учебная практика в рамках профессионального модуля проводится концентрированно в несколько периодов:

УП.02.01 Управление структурным подразделением: 3 курс – 6 семестр;

УП.02.02 Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения: 4 курс – 8 семестр.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

**Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:** высшее профессиональное образование, соответствующее профилю модуля. Обязательна стажировка в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения	Четкость определения и формулирования целей и задач структурного подразделения в соответствии с общими задачами предприятия;	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике
	Правильность составления плана работы структурного подразделения;	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике
	Правильность разработки мер по сохранению окружающей среды в соответствии с нормами правового регулирования.	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	Правильность расстановки кадров, обеспечения их предметами и средствами труда в соответствии с производственными задачами;	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике
	Правильность и эффективность выбора мер мотивации работников на решение производственных задач;	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике
	Правильность принятия и реализации управленческих решений в соответствии с общими задачами предприятия.	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике

ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения	Точность расчета технико-экономических показателей, характеризующих эффективность деятельности структурного подразделения в соответствии с методикой выполнения расчетов;	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике
	Правильность выполнения анализа деятельности структурного подразделения.	Оценка результатов выполнения производственных заданий в рамках учебной практики. Защита отчетов по учебной практике

Формы и методы контроля и оценки результатов практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Активность, инициативность в процессе освоения программы модуля	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Эффективность и качество выполненной самостоятельной работы.	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Участие в конкурсах профессионального мастерства, выставках-ярмарках, мастер-классах и т.п.	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий по профессии	Анализ библиотечного формуляра обучающегося, оценка результатов самостоятельной работы
ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения	Результативность организации собственной деятельности для выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Адекватный выбор методов и способов решения профессиональных задач;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Точность подбора критериев и показателей оценки эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Обоснованность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Адекватность использования нескольких источников информации для решения профессиональных задач, включая электронные;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
ОК5. Использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Своевременность решения профессиональных задач на основе самостоятельно найденной информации с использованием ИКТ;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Результативность использования различных информационных источников с использованием ИКТ;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Качество оформления результатов работы с использованием ИКТ;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
ОК6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами,	Ясность и аргументированность изложения собственного мнения	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике

руководством, потребителями	Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Результативность взаимодействия с коллегами, руководством, потребителями	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
ОК7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Адекватность оценки и анализа эффективности и качества результатов работы членов команды (подчиненных)	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Результативность внеаудиторной самостоятельной работы при изучении профессионального модуля;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
	Верность выбора способов коррекции результатов собственной деятельности;	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике
ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Систематичность в изучении дополнительной, справочной литературы, периодических изданий в области профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка при выполнении работ по учебной практике

**Разработчики:**

КГБПОУ «Бийский  
техникум лесного  
хозяйства»

(место работы)

преподаватель

(занимаемая должность)

О.В. Захарова

(инициалы, фамилия)