Министерство образования и науки Алтайского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский техникум лесного хозяйства»

**ОТЧЕТ**

о прохождении производственнойпрактики (по профилю специальности)

**ПМ.03 Организация использования лесов**

по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

(базовой подготовки среднего профессионального образования)

---------------------------------------------------------------------------------------

(место прохождения практики)

Студента …. курса …..группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель практики от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Руководитель практики по профилю специальности от техникума\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О).

г. Бийск 20 г.

Министерство образования и науки Алтайского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Бийский техникум лесного хозяйства»

Индивидуальное задание

студента ФИО …………………………………

обучающегося \_\_\_курса по специальности

35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

направленного на производственнуюпрактику(по профилю специальности) по ПМ.03 Организация использования лесов

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20г.

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20г.

в организацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Рассмотреть краткую характеристику лесного предприятия.
2. Ознакомиться сработами по заготовке древесины.
3. Ознакомиться с работами по использованию лесов для осуществления рекреационной деятельности.
4. Ознакомиться с работами по заготовке живицы, недревесных, пищевых и другихлесных ресурсов.
5. Ознакомиться с мероприятиями погосударственному контролю и надзору за соблюдением лесного законодательства.

Руководитель практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

 стр.

Дневник прохождения производственнойпрактики (по профилю специальности) …………………………………………………………….

Введение ……………………………………………………………………

1. Краткая характеристика лесного предприятия – лесничества………

2. Организация использования лесов ……….…………………..

2.1. Работы по заготовке древесины……………………………………

2.2. Работы по использованию лесов для осуществления рекреационной деятельности……………………………………………………….

2.3. Работы по заготовке живицы, недревесных, пищевых и других

лесных ресурсов………………………………………………….. ………

2.4. Государственный контроль и надзор за соблюдением лесного

законодательства…………………………………………………………..

Список литературы……………………………………………………….

Аттестационный лист

Характеристика

**Методические рекомендации по оформлению отчета по практике**

Производственная практика (по профилю специальности) это комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами в области рационального использования, воспроизводства, охраны и защиты леса.

Производственная практика (по профилю специальности) направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС.

Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением.

Производственная практика (по профилю специальности) должна проводиться на основе договоров, заключаемых между образовательным учреждением и организациями.

Организацию и методическое сопровождение производственной практики (по профилю специальности) осуществляют руководители практики от образовательного учреждения.

Руководство производственной практики(по профилю специальности) осуществляют руководители практики от организации.

Руководителями практики от организации могут быть руководители структурных подразделений предприятий лесной отрасли или начальники территориальных отделов обеспечения полномочий в области лесных отношений.

Результаты практики оцениваются по выполненным заданиям практики, которые разрабатываются образовательным учреждением совместно с организациями.

 Перед началом практики со студентами-практикантами проводится организационное собрание, на котором объясняются цели и задачи практики, выдается программа практики, где имеется перечень тем, раскрывающих содержание основных направлений работы студентов.

 Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет не более 40 часов в неделю. Дается список основной литературы для составления отчета о прохождении производственной практики (по профилю специальности) **ПМ.03 Организация использования лесов.**Задания должны выполняться в соответствии с технологией и требованиями руководителя практики, с применением компьютерных технологий.

Отчет составляется грамотно, на листах бумаги А 4 в рукописном или печатном виде, сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются. Текст отчета выполняется на одной стороне стандартного листа с оставлением полей. Листы нумеруют арабскими цифрами, проставляя номер в низу в центре листа без точки. Титульный лист включают в общую нумерацию, хотя номер на нем не ставят. Таблицы нумеруются последовательно арабскими цифрами в пределах раздела. Например. Таблица 1.2.

Иллюстрации обозначаются словом «Рис.». Номер иллюстрации должен состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рис. 1.3.

После заключения необходимо привести библиографический список литературы, оформленный в соответствии с ГОСТом 7.1 – 2003

В отчете могут быть представлены фотоматериалы, диаграммы и др. материалы, отображающие содержание практики и участие студентов в работе лесничества.

Дневник практики, аттестационный лист и характеристика должны быть подписаны руководителем практики от предприятия. Дневник заверен круглой печатью.

Студент, проходящий практику, обязан:

1.Пройти практику в установленный (согласованный) срок;

2.Выполнять правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии, требования трудового законодательства наравне с его работниками;

3.Действовать точно и своевременно согласно указаниям руководителя практики от предприятия (лесничества);

4.Вести дневник установленного образца, где ежедневно отражать место и характер работы;

5.Полностью выполнить программу практики;

6.Оформить надлежащим образом отчет о практике и подготовиться к сдаче зачета;

7.Представить в установленные сроки необходимую документацию в техникум преподавателю специальных дисциплин.

Руководитель практикиот предприятия обязан:

1. Провести все организационные мероприятия перед началом практики;
2. Обеспечить высокое качество прохождения практики студентами и строгое соблюдение ими программы и методических указаний;
3. Проводить консультирование в соответствии с графиком;
4. Осуществлять контроль над обеспечением предприятием (организацией) нормальных условий для прохождения практики студентом;
5. Контролировать выполнение студентами программы практики, освоение общих и профессиональных компетенций, своевременное оформление документов для сдачи отчета;
6. Оценить сформированность общих и профессиональных компетенций, заполнив аттестационный лист, характеристику.

По окончанию практики на основании предоставленных студентом: дневника студента, отчета по практике по профилю специальности, аттестационного листа и характеристики, выставляется дифференцированный зачет по практике, с занесением в специальную ведомость и в зачетную книжку студента.

**Дневник прохождения производственной практики (по профилю специальности)**

**ПМ.03 Организация использования лесов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата | Наименование работы | Продолжительность работы, час | Оценка | Подпись непосредственного руководителя |
|  | Ознакомление с лесной. Местонахождение и площадь лесной организации. Особо охраняемые природные территории. Объекты лесной инфраструктуры. Объекты, не связанные с созданием лесной инфраструктуры. Виды разрешенного использования лесов на территории. | 6 |  |  |
|  | Подготовительные работы и отвод лесосек под различные виды рубок спелых и перестойных насаждений. Оформление лесосечных и деляночных столбов. Сплошной (другие виды) перечет деревьев, клеймение и отметка их по категории технической годности. | 6 |  |  |
|  | Валка леса. Очистка деревьев от сучьев, трелёвка. Очистка лесосек от порубочных остатков. Контроль качества лесосечных работ и сдача готовых объектов. | 6 |  |  |
|  | Работы по заготовке живицы, недревесных, пищевых и других лесных ресурсов.Работы, связанные с озеленением и благоустройством территории лесопарка, лесопарковой зоны и др. (подбора ассортимента древесно-кустарниковых пород, посадка и уход за насаждением и территорией). | 6 |  |  |
|  | Работы, связанные с озеленением и благоустройством территории лесопарка, лесопарковой зоны и др. (подбора ассортимента древесно-кустарниковых пород, посадка и уход за насаждением и территорией). | 6 |  |  |
|  | Договор аренды лесных участков для заготовки сбора не древесных, пищевых лесных ресурсов, лекарственного сырья и живицы. Осмотр в натуре мест промышленного сбора грибов, ягод, плодов, лекарственных трав и технического сырья. | 6 |  |  |
|  | Документация по контролю, заготовке и сбору не древесных лесных ресурсов и живицы. Лесная декларация. | 6 |  |  |
|  | Участие в работе с целью знакомства с мероприятиями по государственному лесному контролю и надзору за соблюдением лесного законодательства и составлению акта по результатам проверки. | 6 |  |  |
|  | Обобщение материалов, оформление дневника и отчёта. | 6 |  |  |
|  | Обобщение материалов, оформление дневника и отчёта. | 6 |  |  |
|  |  | 60 |  |  |

Руководитель практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П.

Дата

**Введение**

*Раскрыть вопрос: «Развитие лесного хозяйства на современном этапе»*

* 1. **Краткая характеристика лесного предприятия – лесничества**

*Дать краткую характеристику лесного предприятия – лесничества (местонахождение и площадь лесного предприятия, целевое назначение лесов, виды разрешенного использования лесов на территории лесничества, мероприятия по охране, защите и воспроизводству лесов) 3 - 5стр.*

* 1. **Организация использования лесов**

При выполнении работ по производственной практике(по профилю специальности)осваиваются общие компетенции.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Степень освоения данных компетенций оценивается при сдаче дифференцированного зачета по практике.

**2.1 Организация использования лесов**

**Раздел 1. Работы по заготовке древесины**

При выполнении работ по данному разделу формируются следующие профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.

ПК 3.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.

При написании раздела необходимо выполнить представленные ниже задания.

Задание 1. Заполнить таблицу «Виды рубок спелых и перестойных насаждений и их характеристика», используя Правила заготовки древесины *(Правила заготовки древесины, Приказ МПР России от 01.12.2020 г. № 993 »).*

|  |  |
| --- | --- |
| Виды рубок спелых и перестойных насаждений | Характеристика рубок спелых и перестойных насаждений |
|  |  |
|  |  |

Задание 2.Заполнить таблицу «Организационно-технические элементы рубок спелых и перестойных лесных насаждений».

|  |  |
| --- | --- |
| Организационно-технические элементы рубок спелых и перестойных лесных насаждений | Характеристика организационно-технических элементов рубок спелых и перестойных лесных насаждений |
|  |  |

***Приложить к отчету:***

***Схемы разработки лесосек с сохранением подроста и без сохранения подроста.***

Задание 3. Прочитатьи расшифровать надпись на деляночном столбе:

 62 – 14

 Выбор. – 2021

 1 –8,8га

Указать размеры лесосечных столбов (рисунок).

**2.2 Организация использования лесов**

**Раздел 2. Работы поиспользованию лесов для осуществления рекреационной деятельности**

При выполнении работ по данному разделу формируются следующие профессиональные компетенции:

ПК 3.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

При написании раздела необходимо выполнить представленные ниже задания.

Задание 1. Из перечисленных ниже мероприятий по организации рекреационной территории спроектировать те, которые возможны в условиях вашего района.

Рекомендуемые мероприятия.

1. Оформление мест отдыха соответствующими указателями.
2. Создание рациональной постоянной дорожно-транспортной сети.
3. Оборудование мест для стоянок туристов и автомашин.
4. Подбор и введение устойчивых к уплотнению почвы древесных и кустарниковыхпород.
5. Создание живых изгородей.
6. Временное закрытие для посетителей поврежденных участков.
7. Ландшафтные рубки и реконструктивно-восстановительные рубки ухода.
8. Мелиоративные, противопожарные, лесозащитные мероприятия.
9. Выделение объектов показа.
10. Создание учебных троп с примерной тематикой: "Лесные по­садки",

"Определениедревесных растений", "Лесохозяйственные работы", "Звери и птицы в лесу", "Лес издоровье", "Лесные богатства края" и др.

1. Дорожки "здоровья" на участках, имеющих благоприятные са­нитарно-

гигиенические условия.

1. Площадки отдыха через 30...50 или 100...200 м.
2. Маршруты для людей с физическими недостатками.
3. Рациональное сочетание лесных участков с нелесными.
4. Декоративное оформление участков.
5. Развитие велотуризма.
6. Заготовка топлива для костра.
7. Создание четких ориентиров в лесу.
8. Биотехнические мероприятия.
9. Рубки ухода и санитарные рубки.
10. Сохранение лесных опушек.
11. Любительское рыболовство.
12. Организация и повышение продуктивности мест "тихой охоты" (сбор грибов,

ягод, орехов, лекарственных растений).

1. Оформление карт-схем рекреационной зоны.
2. Очистка территории от захламленности.
3. Уход за родниками, ключами, малыми реками.
4. Сооружение простейших укрытий от непогоды.
5. Закрепление рекреационных участков за предприятиями.
6. Устройство лесных привалов.
7. Оформление лесных плакатов, аншлагов, панно.
8. Лесные музеи.
9. Облагораживание насаждений (интродукция).
10. Закрепление лесной охраны и специалистов.

***Приложить к отчету:***

***Фотографии с оформлением мест отдыха соответствующими указателями, мест стоянок туристов и автомашин, лесных плакатов, аншлагов, панно и др.***

Задание 2. Решить следующие ситуационные задачи.

а) Участок леса окружен жилыми кварталами, промышленно-производственными сооружениями. Насаждения начали усыхать. Назвать причины этого явления.

б)Выбрать правильный ответ на вопрос (подчеркнуть):

В каких частях лесосеки наблюдаются самые значительные размеры повреждения почвы и почему?

Варианты*:* пасека, пасечный волок, магистральный волок, погрузочный пункт, зона безопасности.

в) Выбрать правильный ответ на вопрос(подчеркнуть):

При каком технологическом процессе лесозаготовок происходит сильное нарушение целостности почвы?

Варианты:валка деревьев, стаскивание зависших деревьев, обрезка сучьев, трелевка, раскряжевка, погрузка древесины на транспорт.

**2.3 Организация использования лесов**

**Раздел 3. Работы по заготовке живицы, недревесных, пищевых и других лесных ресурсов**

При выполнении работ по данному разделу формируются следующие профессиональные компетенции:

ПК 3.2. Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими.

При написании раздела необходимо выполнить представленные ниже задания.

Задание 1. Порекомендуйте, в каком лесу и где можно:

а) успешно собирать малину, клюкву, бруснику, землянику, чернику, опенки-

б) организовать пчелопасеку -

в) заготавливать березовый и кленовый соки -

г) собирать лесную подстилку -

д) заготавливать мох для построек -

е) заготавливать новогодние елки для реализации –

**2.4 Организация использования лесов**

**Раздел 4. Государственный контроль и надзор за соблюдением лесного законодательства**

При выполнении работ по данному разделу формируются следующие профессиональные компетенции:

ПК 3.3. Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.

При написании раздела необходимо выполнить представленные ниже задания.

Задание 1. Нарисуйте схему распределения функций государственногоуправлениялесамипо уровням.

Список литературы

1. Лесной кодекс Российской Федерации (с изменениями на 3 июля 2016 года) (редакция, действующая с 1 января 2017 года).

2. Правила заготовки древесины, Приказ МПР России от 01.12.2020 г. № 993

3. Приказ МПР РФ от 24.01. 2012 г. № 23 «Об утверждении Правил заготовки живицы».

4. Приказ МПР РФот 28.07. 2020 г. N 496 «Об утверждении Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов».

5. Приказ МПР РФ 28.07. 2020 г. N 494 «Об утверждении Правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений».

6. Приказ МПР РФ от 23.12. 2011 г. № 548 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления научно-исследовательской деятельности, образовательной деятельности».

7. Приказ МПР РФ от 9.11. 2020 г. N 908 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления рекреационной деятельности».

8. Приказа Минприроды России от 4.12.2020 N 1014 «Об утверждении Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений».

9.Желдак В.И., Атрохин В.Г. Лесоводство I часть. М.: ВНИИЛМ, 2003

10.Желдак В.И. ЛесоводствоII часть. М.: ВНИИЛМ, 2004

11.Кузнецов Г.В., Антипенко Т.А. Практикум по лесоводству. М.: ВНИИЛМ, 2001

12.Наставления по отводу и таксации лесосек в лесах РФ. Москва, 2011

13. Марченкова О.В., Ревякина Е.М. Лесопарковое хозяйство. Учебник для техникумов. М.: ВНИИЛМ, 2008

**Аттестационный лист**

о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

 ПМ.03 Организация использования лесов

1.Ф.И.О.студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Группа\_\_\_\_\_\_\_по специальности 35.02.01 Лесное и лесопарковое хозяйство

2.Место прохождения практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сроки проведения практики с\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 с\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Виды и качество выполнения работ\***

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды и объем работ, выполненных****обучающимися во время практики** | **Баллы** |
| **5** | **4** | **3** | **2** |
| ПК 3.1. | Осуществлять отвод лесных участков для проведения мероприятий по использованию лесов.  |  |  |  |  |
| ПК 3.2. | Планировать и контролировать работы по использованию лесов с целью заготовки древесины и других лесных ресурсов и руководить ими. |  |  |  |  |
| ПК 3.3. | Планировать, осуществлять и контролировать рекреационную деятельность.  |  |  |  |  |
|  | **Итого баллов** |  |
|  | **Оценка** |

**Критерии оценивания**

Студенты, набравшие от:

15 – 14 балл получают оценку 5 (отлично)

13 – 12 балла получают оценку 4 (хорошо)

11– 10 балла получают оценку 3 (удовлетворительно)

Менее 9 баллов получают оценку 2 (неудовлетворительно)

Решение о допуске к зачету\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Критерии оценивания уровня сформированности профессиональных компетенций**

Критерии уровня сформированности компетенций разработаны на основе четырех составляющих:

Мотивационной (стремление овладеть и применять знания и умения)

Когнитивной (знание и понимание)

Деятельностной (практическое и оперативное применение знаний)

Личностной (личностные качества, установки, ценные ориентации)

**Оценка «5» (отлично)**- профессиональная компетенция сформирована у студента. Он легко ориентируется в материале, полно и аргументировано отвечает на дополнительные вопросы, делает самостоятельные выводы, умозаключения, демонстрирует кругозор. Может выполнить работу самостоятельно и осуществлять руководство по выполнению работ одним человеком или группой. Стремится применить знания, опыт их проявления в разнообразных стандартных и нестандартных ситуациях. Проявляет стремление осуществлять руководство работами. Может разбить комплекс работ на этапы, распределить последовательность их выполнения и полномочия среди рабочих, выполняющих работы. При осуществлении контроля выполнения работ может четко аргументировать свою позицию, сделать замечания по ходу или итогу выполненных работ. Умеет четко доложить результат работы вышестоящему должностному лицу. Руководствуется нормативными документами при выполнении работ.

**Оценка «4» (хорошо)** - по своим характеристикам уровень сформированности профессиональной компетенции студента соответствует характеристикам «Отлично», но студент может испытывать некоторые затруднения в планировании, организации и контроле выполнения работ, допускать некоторые погрешности в применении нормативной базы. Студент может самостоятельно выполнить работу, но при этом спрашивает советы у руководителя практикой или вышестоящего должностного лица. Отсутствует стремление применения знаний и опыта в стандартных и нестандартных ситуациях.

**Оценка «3» (удовлетворительно)** - студент испытывает трудности в подборе технологии выполнения работ, распределении последовательности их выполнения и полномочий среди рабочих, выполняющих работы. Не может четко аргументировать свои решения и действия. Руководство работами осуществляет не последовательно, затрудняется в формулировке выводов.

**Оценка «2» (неудовлетворительно)** – профессиональные компетенции не сформированы. Студент не может самостоятельно планировать, осуществлять и контролировать выполнение работ.

**Характеристика**

о прохождении производственной практики (по профилю специальности)

 ПМ.03 Организация использования лесов

Студент\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_ Специальность: Лесное и лесопарковое хозяйство

За время прохождения производственной практики на предприятии (лесничестве)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

с\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Специалист лесного и лесопаркового хозяйства (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий уровень сформированности общих компетенций (Зачтено/Незачтено) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись руководителяпрактики от предприятия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Критерии оценивания уровня сформированности общих компетенций**

Общие компетенции оцениваются руководителем практики зачтено/не зачтено.

**«Зачтено»** выставляется в случае, когда студент при выполнении профессиональных заданий 50-100% случаев выполняет полномочия и задачи, определенные в общих компетенциях.

**«Не зачтено»** выставляется в случае, если студент при выполнении профессиональных заданий менее чем в 50% случаев выполняет полномочия и задачи, определенные в общих компетенциях. При выставлении «Не зачтено» по любым общим компетенциям, руководителю практики необходимо подготовить ряд производственных заданий для студента, для исправления оценки.

Общий зачет выставляется руководителем практики, в случае «Зачтено» по всем общим компетенциям.