



**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Бийский техникум лесного
хозяйства»**

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №4 от 06.02.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГБПОУ «Бийский техникум лесного
хозяйства»

Е.В.Вирбицкас

Приказ № 32-ОД от 25.02. 2026г.



Подписано цифровой подписью:
Вирбицкас Елена Викторовна

О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общежитии краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бийский техникум лесного хозяйства» (Техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Жилищным кодексом Российской Федерации;

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 марта 2014 г. № 09-567 «О направлении методических рекомендаций по расчету размера платы за проживание в общежитиях»;

- приказами Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 978 от 22.05.2015 года «Об утверждении перечней и форм документов по организации деятельности студенческого общежития профессиональной образовательной организации»;

- приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края № 1347 от 07.08.2015 года «О внесении изменений в приказ № 978 от 22.05.2015 года «Об утверждении перечней и форм документов по организации деятельности студенческого общежития профессиональной образовательной организации»;

- Устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Бийский техникум лесного хозяйства»;

- иных приказов и распоряжений министерства образования и науки Алтайского края.

1.2. Студенческое общежитие ОУ предназначено для временного проживания на период обучения иногородних студентов. Администрация Техникума может принять решение о размещении в общежитии членов семей студентов, а также студентов, постоянно проживающих в данной местности.

1.3. Студенческое общежитие является структурным подразделением Техникум и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых ОУ, платы за пользование студенческим общежитием и других средств, поступающих от приносящей доход деятельности ОУ.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов местами в общежитии изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Техникума и профкома студентов переоборудоваться под общежития для преподавателей и сотрудников или сдаваться в аренду сторонним организациям.

1.5. Основанием для вселения в общежитие являются: приказ директора о вселении, Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии между администрацией учебного заведения и жильцом, ордер на право проживания, выдаваемый дирекцией. Договор найма жилого помещения в студенческом общежитии заключается на один учебный год с последующим продлением при условии продолжения обучения и соблюдения жильцом своих обязанностей и правил внутреннего распорядка.

1.6. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комната для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изоляторы, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.7. Помещения, для предприятий общественного питания, здравпунктов, размещенных в общежитии, для обслуживания проживающих предоставляются бесплатно с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны; для предприятий бытового обслуживания и негосударственным организациям эти помещения предоставляются в соответствии с действующим законодательством РФ на условиях аренды.

1.8. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной работе.

2. Правила предоставления мест в общежитии.

2.1. Вопрос о предоставлении места в общежитии рассматривается Комиссией по заселению в общежитие, на основании поданного заявления зачисленных в Техникум обучающихся. Иностранцы граждане, зачисленные на обучение в Техникум, размещаются в общежитии на общих основаниях со студентами из числа российских граждан.

2.2. Если количество поданных заявлений на предоставление мест проживания в общежитии превышает фактическое число имеющихся мест, то Комиссией принимается решение о первоочередном заселении в жилые помещения льготной категории студентов на бесплатной основе:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам (I, II группы, инвалидам с детства);
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне (при наличии документов установленного образца);
- другим обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 и части 4.2 статьи 68 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. После принятия решения о заселении льготной категории студентов, комиссия рассматривает заявление о заселении на платной основе следующей категории студентов:

- несовершеннолетние студенты из многодетных и малообеспеченных семей (при предоставлении соответствующих справок) удаленно проживающие от места обучения в Техникуме.
- студенты из категории семей находящихся в трудной жизненной ситуации (по заявлению куратора группы) и семей находящихся в социально - опасном положении (по решению комиссии КДН);
- в порядке поданных и зарегистрированных заявлений о предоставлении мест для проживания в общежитии.

2.4. С каждым студентом, проживающим в жилом помещении в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации. Договор найма заключается на один учебный год.

2.5. Зачисление студентов для проживания в общежитии проводится до 01.09, каждого учебного года.

2.6. Непосредственное вселение в общежитие производится комендантом общежития на основании заключенного договора найма, документа, подтверждающего оплату по договору найма (в т.ч. в электронном виде), паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

После получения места в общежитии обучающийся не позднее пяти календарных дней обязан явиться в общежитие для заселения или сообщить коменданту о невозможности заселения, указав причину. По истечении указанного срока, не явившийся на заселение обучающийся считается не нуждающимся в общежитии и лишается предоставленного койко-места.

2.7. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Правилами внутреннего распорядка студентов, проживающих в общежитии, Положением о студенческом общежитии, по пожарной безопасности, о внутриобъектовом и пропускном режиме, по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится комендантом (под роспись).

2.8. Переселение проживающих осуществляется в следующем порядке:

2.8.1. Переселение проживающих по их желанию в пределах одного общежития возможно в случае отсутствия нарушений настоящих Правил, Положения о студенческом

общежитии и условий договора найма, по письменному заявлению, поданному проживающим на имя коменданта, согласованного со студенческим советом общежития.

2.8.2. Проживающие могут быть переселены комендантом из одного жилого помещения в другое внутри общежития в случаях:

- возникновения необходимости по техническим причинам (аварийное состояние инженерно-технического оборудования, ремонт помещений, проведение дезинсекции, дератизации помещений, прочее);

- необходимости объединения свободных мест в разных комнатах с целью высвобождения жилых помещений целиком для заселения студентов нуждающихся в проживании и не получивших место при основном заселении в начале учебного года;

- при возникновении конфликтной ситуации между проживающими, которая не может быть устранена путем переговоров, убеждений и иных педагогических методов воздействия (при согласовании со студенческим советом общежития).

2.9. В случае расторжения, прекращения срока действия договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав коменданту общежития по акту приема-передачи весь полученный инвентарь в исправном состоянии. До подписания сторонами акта приема-передачи (возврата) проживающий обязан погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (на дату выселения), возместить материальный ущерб имуществу Техникуму (в случае его причинения).

В случае отказа проживающего от подписания акта либо невозможности организации его подписания в связи с выездом обучающегося в другое место жительства администрацией Техникума составляется односторонний акт об освобождении жилого помещения.

За личные вещи проживающего, оставленные последним после освобождения жилого помещения, Техникум ответственности не несет.

2.10. Порядок пользования общежитием студентами, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий.

3. Права и обязанности администрации Техникума.

3.1. Администрация Техникума обязана:

- обеспечить нуждающихся студентов местами в общежитии (при наличии соответствующего жилищного фонда и свободных мест в нем);

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании студентов ознакомить их с локальными актами Техникума регулирующих вопросы проживания в общежитии;

- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими договоры найма жилого помещения в общежитии и выполнять обязательства по ним;

- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;

- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, оборудования и содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию с зелеными насаждениями;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными нормами;

- обеспечивать на территории общежития пропускной режим и соблюдение норм пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта.

3.1. Администрация Техникума имеет право:

3.1.2. Расторгнуть договор с проживающим в следующих случаях:

- 1) Отчисление из Техникума (в том числе и по окончании Техникума);
- 2) Предоставление студенту академического отпуска в связи со службой в Вооруженных Силах Российской Федерации, в других случаях, предусмотренных законодательством в сфере образования;
- 3) Перевод с очной формы обучения на другие формы обучения (заочная, очно-заочная и др.);
- 4) Использование жилого помещения не по назначению (по письменному представлению коменданта общежития);
- 5) Появление и нахождение в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 6) Хранение, употребление и распространение наркотических веществ, хранение оружия, боеприпасов, взрывчатых веществ;
- 7) Курение в неустановленных местах;
- 8) Систематическое нарушение проживающим прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание с ним;
- 9) Грубое нарушение общественного порядка, выразившееся в совершении хулиганских действий или драке;
- 10) Нарушение настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка (правила проживания), иных локальных нормативных актов, касающихся проживания в студенческом общежитии;
- 11) Разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- 12) Несоблюдение санитарных норм и правил;
- 13) Нарушение режима в ночное время;
- 14) Отсутствие проживающих в общежитии без письменного предупреждения коменданта общежития более 10 (десяти) календарных дней;
- 15) Наличие задолженности по оплате за проживание;
- 16) Личное заявление проживающего о выселении;
- 19) Иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Поощрять студентов за активное участие в благоустройстве общежития и участия в мероприятиях проводимых в общежитии.

4. Права и обязанности проживающих в общежитии

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении весь срок действия договора найма жилого помещения в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить предложения администрации Техникума о внесении изменений в договор найма жилого помещения в общежитии;
- расторгать досрочно договор найма жилого помещения в общежитии по собственной инициативе при условии оплаты лицом всех фактически понесенных ими расходов;

- переселяться с согласия коменданта общежития в другую комнату общежития;
- участвовать через профсоюз обучающихся в решении вопросов улучшения условий проживания студентов, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- пройти инструктаж по правилам техники безопасности, электробезопасности и пожарной безопасности;
- не позднее трех дней со дня вселения в общежитие обратиться к коменданту общежития для проведения процедуры регистрации;
- строго соблюдать правила проживания в общежитии, технику пожарной безопасности, пропускной режим общежития;
- использовать жилое помещение по прямому назначению;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках), на кухне - по установленному графику дежурств;
- своевременно, в установленном Техникуме порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять условия заключенного с администрацией Техникума договора найма жилого помещения;
- при обнаружении неисправностей в жилом помещении немедленно сообщать о них коменданту общежития и (или) воспитателю общежития, при их отсутствии вахтеру общежития;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма.

5. Оплата за проживание в общежитии

5.1. Студенты, проживающие в общежитии по договорам найма жилого помещения в общежитии, вносят плату за пользование жилым помещением (плату за наем) и плату за коммунальные услуги.

5.2. Размер и порядок внесения платы за пользование жилым помещением (платы за наем) и платы за коммунальные услуги для обучающихся определяется в соответствии с частями 3, 5, 6 статьи 39 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края «Об оплате за коммунальные услуги в общежитиях для обучающихся в образовательных организациях» от 01.09.2015 г. № 1450, рекомендаций Министерства образования и науки Алтайского края «О максимальном размере платы за пользование жилым помещением в общежитии» от 10.08.2022г. №22-04/08/1227 .

5.3. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии для студентов устанавливается приказом директора Техникума с учетом меняющихся тарифов за коммунальные услуги. Размер платы за пользование жилым помещением в общежитии для студентов не может превышать максимальный размер, установленный приказом учредителя.

5.4. Размер платы за пользование жилым помещением общежития рассчитывается бухгалтерией учреждения и выставляется на официальный сайт Техникума.

5.5. Плата за коммунальные услуги включает в себя плату за горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, отопление. Размер платы за

коммунальные услуги рассчитывается исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета.

Размер платы за коммунальные услуги рассчитывается по тарифам, установленным органами государственной власти Алтайского края.

При определении размера оплаты коммунальных услуг учитываются получаемые Техникумом субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

5.6. Плата за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в текущем учебном году взимается со студентов ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем, за все время их проживания в общежитии.

5.7. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии производится через отделения банков и бухгалтерию Техникума.