



**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение «Бийский техникум лесного
хозяйства»**

Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол №4 от 06.02.2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
КГБПОУ «Бийский техникум лесного
хозяйства»

_____ Е.В.Вирбицкас
Приказ № 32-ОД от 25.02. 2026г.



Подписано цифровой подписью:
Вирбицкас Елена Викторовна

**ПОЛОЖЕНИЕ
об апелляционной комиссии**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказом министерства просвещения Российской Федерации от 28.10.2024 г. №750 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»
- письмом Минобразования РФ от 18.12.2000 №16-51-331 ин/16-13 «О рекомендациях по организации деятельности приёмных, предметных экзаменационных и апелляционных комиссий образовательных учреждений среднего профессионального образования»;
- Устава КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства» ;
- правилами приема граждан на обучение по образовательным программам СПО в КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства» на 2026-2027 учебный год;
- другими нормативными документами.

1.2. Апелляционная комиссия создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при проведении конкурсной процедуры, и защиты прав, поступающих в КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства» (далее - Техникум).

1.3. Апелляционная комиссия формируется для рассмотрения заявлений поступающих, не согласных с процедурой проведения конкурсного отбора при условии, что количество поданных заявлений превышает количество бюджетных мест по профессии, проводимых Техникумом в соответствии с правилами приема в учреждение.

2. Структура и состав апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия (далее - комиссия) создается приказом директора Техникума, в котором определяется персональный состав указанной комиссии, назначается ее председатель. Комиссия формируется из числа квалифицированных преподавателей Техникума, ведущих преподавательскую деятельность.

В состав комиссии включаются: председатель приемной комиссии и ответственный секретарь приемной комиссии. Работу апелляционной комиссии возглавляет председатель, который организует в установленном порядке работу комиссии. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

2.2. Деятельность комиссии является правомочной при наличии не менее трех членов.

3. Полномочия и функции апелляционной комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения приема абитуриентов в Техникум.

3.2. Основными функциями Комиссии являются:

- принятие и рассмотрение апелляций, поступающих в Техникум;
- установление соответствия проведения конкурсной процедуры в соответствии с правилами приема в Техникум;
- оформление протокола о принятом решении и доведение его до сведения, поступающего (под подпись).

3.3. В целях выполнения своих функций комиссия вправе рассмотреть

материалы предоставленных документов для проведения конкурсного отбора, а также протоколы результатов конкурсного отбора.

4. Порядок работы апелляционной комиссии

4.1. Право подачи апелляции имеют поступающие, участвовавшие в конкурсной процедуре отбора, проводимых Техникумом.

4.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление поступающего на имя председателя апелляционной комиссии либо о нарушении конкурсной процедуры, набранных баллов (Приложение 1). В ходе рассмотрения апелляций проверяется только правильность выставленной баллов и соблюдение порядка проведения конкурсной процедуры.

4.3. Апелляции не принимаются по вопросам:

- содержания и структуры конкурсной процедуры.

4.4. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления итога конкурсной процедуры. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Апелляции от вторых лиц, в том числе от родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

4.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

4.6. С несовершеннолетними поступающими (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия. (Пункт 1 ст.56 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996. № 1, ст. 16)). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

4.7. Рассмотрение апелляции проводится в течение дня после дня ознакомления с результатами конкурсного отбора. Повторная апелляция для поступающих, не явившихся на нее в указанный срок, не назначается и не проводится.

4.8. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность выставленных рейтинговых баллов.

4.9. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссией об правильности выставления рейтингового балла (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения). Изменения оценки рейтингового балла регистрируются в протоколе решения апелляционной комиссии (Приложение 2).

4.10. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

4.11. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения, поступающего (под подпись). Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

4.12. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Образец заявления

Председателю апелляционной комиссии
(ФИО)

Ф.И.О. абитуриента полностью
поступающего по профессии
(указывается профессия)

АПЕЛЛЯЦИЯ

Прошу рассмотреть вопрос об изменении результата балла , выставленного в ходе конкурсного отбора в соответствии с правилами поступления в КГБПОУ «Бийский техникум лесного хозяйства» так как я считаю, что: _____

Дата

Подпись.

ПРОТОКОЛ

решения апелляционной комиссии № _____ от «____» _____ 2026г.

Рассмотрев апелляцию

Фамилия, имя, отчество, подавшего апелляцию

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии: _____

подпись

расшифровка подписи

Члены комиссии: _____

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи